

УТВЕРЖДЕН
приказом и.о. директора «ГКУ Соцзащита населения
по Большеберезниковскому району РМ»
от «22» декабря 2021 г. № 229

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции Государственного казенного учреждения «Социальная защита населения
по Большеберезниковскому району
Республики Мордовия»
на 2021 год

№ п/п	Наименование темы	Ответственный за подготовку и проведение	Время проведения
1	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как общение или предложение и дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместитель директора	Постоянно
2	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	Заместитель директора	Постоянно
3	1. Обеспечить информирование населения о деятельности учреждения путем размещения информационных сообщений на официальном сайте учреждения информационных стендах.	Юрисконсульт	Постоянно
4	1. Совершенствования сайта учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности учреждения.	Заместитель директора	Постоянно

6	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Юрисконсульт	Постоянно
7	Проведение занятий вновь принятых работниками по вопросам этики поведения, противодействия коррупции, ответственности за совершения должностных правонарушений в учреждении.	Инспектор по кадрам	По мере необходимости
8	Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Заведующая отделением срочной социальной помощи	Постоянно
9	Обеспечение регулярной выемки обращений из «ящика для обращений» и информирования руководства о поступлении обращений.	Заведующая социальной службы по работе с клиентами мер	Постоянно
10	Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими органами по вопросам антикоррупционной политики.	Комиссия	Постоянно
11	Организация контроля за выдачей бланков строгой отчетности	Заместитель директора	Постоянно
12	Разработка и утверждение плана учреждения по противодействию коррупции на 2022 год.	Председатель комиссии	Декабрь